

Yhdistyksen toimintasuunnitelma 2023

Perinnelaivayhdistyksen yhdeksästoista toimintavuosi käynnistyy. Yhdistyksen perustamisen yhteydessä päätavoitteeksi asetettu purjelaivan rakentaminen saatiin päätökseen toukokuussa 2011 ja vuoden 2012 keväthuollon yhteydessä täydennettiin laivan viimeistelyä. Laivan käytöstä on saatu purjehduskausien kokemus asiakaspurjehduksilla ja kilpailuissa. Laivan pitämiseksi alkuperäistä vastaavassa kunnossa ja liikkeessä ovat talkoolaiset tehneet erinomaista työtä niin laivan huollossa, purjehduksessa kuin muussakin yhdistyksen työssä. Laivan hyvä kunto, saatu purjehduskokemus ja kertynyt osaaminen purjehdusten järjestämisessä luovat hyvät edellytykset purjehdustoiminnan jatkamiseen ja kehittämiseen sekä tuotteistamiseen.

Perinnevenekeskuksen tilat ovat olleet käytettävissä vuoden 2014 purjehduskaudesta alkaen Ihanan tukikohtana. Vuodesta 2015 lähtien telakkahallissa on tehty useita puuveneiden peruskunnostuksia ja 2021 vuoden aikana tilat ovat osittain omassa käytössä ja osittain vuokrattu SSP:n käyttöön. Kahviotoimintaa ei ole ollut enää vuoden 2020 jälkeen. Kahviotilat on myös vuokrattu SSP:n käyttöön. Perinnelaivayhdistyksen toimistona on palvellut telakkahallin alakerrassa oleva toimistotila.

Ihana Oy toteuttaa kaupalliset risteilyt. Vuoden 2022 purjehdus- ja muu toiminta oli paluuta koronarajoituksia edeltävään aikaan ja purjehdustoiminta osoitti elpymisen merkkejä. Vuoden 2022 aikana purjehdukset olivat pääsääntöisesti kotisatamasta. Purjehduksia oli yhteensä 76 kpl joista yleisöpurjehduksia 39 kpl, tilauspurjehduksia 30 kpl ja muita (siirrot ja miehistö) 7 kpl. Asiakkaita näissä oli n. 2300 henkilö. Kasvua vuoteen 2021 verrattuna purjehduksissa +9 kpl (13,4%) ja asiakkaita +380 kpl (20,1%).

Ihana Ry jatkaa edelleen osallistumista Laitakaran alueen kehittämiseen ja yhteismarkkinointiin yhdessä alueen muiden toimijoiden sekä Eurajoen kunnan kanssa.

Vuoden 2023 aikana jatketaan kansimieskoulutusta. Ajatuksena on (mahdollisuuksien mukaan) ottaa uusia kansimiehiä mukaan toimintaan koko purjehduskauden ajan. Tämä varmistaa kansimiesten taitojen säilymisen ja tarjoaa uusille nuorille mahdollisuuden tutustua purjehdusperinteeseen ja merimiestaitojen hankkimiseen. Kumppanuusyhteistyötä alan eri toimijoiden kanssa pyritään edistämään.

Yhdistyksen jäsenille on edelleenkin tarjolla yleisöpurjehduksia edulliseen ”jäsenetuhintaan”. Lisäksi pyrkimyksenä on jäsenmäärän kasvattaminen ja sen vuoksi laitetaan panostuksia jäsenhankintaan. Hallitus esittää syyskokoukselle jäsenmaksujen säilyttämistä vuoden 2022 tasolla.

Yhdistyksen jäsenille tarjotaan mahdollisuus vaikuttaa yhdistyksen toimintaan ja jäsenistöä rohkaistaan esittämään ideoita yhdistyksen toiminnan uudistamiseksi ja kehittämiseksi. Tällaisia tilaisuuksia ovat esim. Yhdistyskokoukset, koulutuspurjehdukset ja risteilyt. Kehitysehdotuksia voi antaa myös yhdistyksen kotisivujen ja sosiaalisen median kanavien kautta.

Hallituksen tehtävänä on toteuttaa Perinnelaivayhdistys Ihana ry:n hyväksyttyä toimintasuunnitelmaa parhaan taitonsa mukaan. Yhdistyksen hallitus myös ideoi toiminnan kehittämistä vuosisuunnittelun yhteydessä.

Yhdistys on tarjonnut aktiivisille yhdistyksen jäsenille haastetta laivan rakentamisen, huoltamisen, purjehduksien ja varainhankinnan saralla. Näin tulee jatkossakin olemaan ja uudet henkilöt ovat tervetulleita mukaan toimintaan.

Perinnelaivayhdistys Ihana ry toiminnan painopisteet vuonna 2023

ERITYISPAINOPISTE

1. Riittävän miehistön varmistaminen laivalle
 - a. kipparit
 - b. puosut
 - c. muu miehistö
 - d. huoltohenkilökunnan varmistaminen

2. Uuden myyntipäällikön / toiminnanjohtajan toiminnan tukeminen
Uusi toiminnanjohtaja aloitti toimensaan 9/2022. Tuetaan häntä toimensaan ja pyritään antamaan mahdollisimman hyvät eväät onnistua työssään.
Vastuu: Pj, vpj, toiminnanjohtaja, hallitus

MUUT TOIMINNAN PAINOPISTEET

1. **Jäsenmäärä ja jäsenmaksut**
Tavoite: Jäsenmäärän kasvattaminen. Toimenpiteet: Aktiivinen jäsenhankinta, hyvä jäsenhankintamateriaali, markkinointi internetissä. Jäsenhankintaa tehdään myös risteilyjen yhteydessä. Siirtopurjehdusten markkinointia jäsenille tehostetaan. Jäsenhankintakampanjan ideointi. Vastuu: Myyntipäällikkö, hallitus, sihteeri ja rahastonhoitaja

2. **Kaljaasin onnistunut talvisäilytys ja kevätkunnostus**
Tavoite: Kaljaasi katsastetaan toukokuun alussa ja on valmis aloittamaan risteilyt toukokuun aikana. Toimenpiteet: Huolellinen talvisäilytyksen ja kevätkunnostuksen suunnittelu ja aktiivinen talkootyö. Erityiskohteena puuosien tarvittavat korjaukset. Huollon muina kohteina ovat laivan koneet ja purjeiden kunnostus. Huoltohenkilöstön hankinta ja huoltovastuiden määrittäminen eri ryhmissä.
Vastuu: Huoltoryhmät, turvallisuuspäällikkö, hallitus

3. **Viestintä ja julkaisutoiminta**
 - a. **Ulkoinen viestintä**
Tavoite: Tietoisuuden levittäminen ja kasvattaminen yhdistyksen ja laivan toiminnasta. Kaljaasi Ihanan tunnettuus Luvian ulkopuolella kasvaa. Risteilyjen ja koulutuspurjehdusten myyntiä vauhditetaan ja kasvatetaan. Nirvon käytön tehostaminen. Toimenpiteet: Artikkelit valtakunnallisissa ja paikallisissa medioissa. Lehdistötiedotteet. Web-sivujen ajantasaisuus. Kehityshankkeet ja niihin osallistuminen myyntiä tukemaan.
Vastuu: Puheenjohtaja, sihteeri, myyntipäällikkö

 - b. **Selkämeriyhteistyö**
Tavoite: Selkämeren kansallispuiston osalta jatketaan yhteistyötä Metsähallituksen kanssa. Vastuu: Myyntipäällikkö

 - c. **Sisäinen viestintä**
Tavoite: Jäsenistön ja talkooväen aktiivisuuden säilyttäminen. Toimenpiteet: Yksi jäsenkirje, ilmoittelu lehdissä, sähköiset kanavat, Purjelaivaperinteeseen liittyvät yleisötilaisuudet, Ihana-kalenterin julkaiseminen. Vastuu: Myyntipäällikkö, julkaisutoimikunta ja sihteeri.

d. Kotisivut

Tavoite: Lisääntyvä sivujen käyttö. Yhteistyö Ihana Oy:n kanssa liittyen Wisenet-järjestelmän käyttöön. Toimenpiteet: Uudistettujen sivujen huolellinen ylläpito, sisällön uudistaminen. Vastuu: Myyntipäällikkö

e. Ihana-kirja

Tavoite: Kirja tekee tunnetuksi perinnelaivan rakentamista. Toimenpiteet: Kirjan saatavuuden ja näkyvyyden varmistaminen myyntiverkoston avulla, aktiivinen myyntityö.

Vastuu: Myyntipäällikkö

4. Jäsentilaisuudet

a. Varsinaiset kokoukset

Tavoite: Varsinaiset kokoukset pidetään ajallaan hyvin valmisteltuna. Mukana mielellään perinnelavoihin / merenkäyntiin liittyvää ohjelmaa.

Toimenpiteet: Kevätkokouksen yhteydessä tai erillisenä meriperinteeseen liittyvä esitelmä. Vastuu: Puheenjohtaja, myyntipäällikkö ja sihteeri.

b. Talkootoiminta

Tavoite: Riittävästi talkooväkeä laivan huoltoon, ylläpitoon ja purjehtimiseen, perinnevenekeskuksen ylläpitoon sekä muuhun toimintaan. Toimenpiteet:

Talkooväen kokoon kutsumisen tehostaminen ja palkitseminen Vastuu: Yhdistyksen hallitus, huoltoryhmät ja myyntipäällikkö

5. Yleisötilaisuudet

a. Koulutuspurjehdukset

Tavoite: Nuorison kiinnostuksen herättäminen purjelaivaperinteeseen ja merelliseen luontoon. Toimenpiteet: Koululaispurjehdukset, partiolaiset, leirikoulut. Opintokirjan suunnittelu koululaisille Nirvon purjehduksiin. Vastuu: Myyntipäällikkö

b. Risteilyt

Tavoite: Laivan vuokrasopimuksen ja yhdistyksen budjetin mukainen tuotto risteilytoiminnasta ja osaavat miehistöt purjehtimassa laivaa. Toimenpiteet:

Tehokas markkinointityö, ammattimainen matkanjärjestely ja miehistön koulutus. Kehityshankkeet Vastuu: Myyntiryhmä, hallitus, myyntipäällikkö

c. Muut yleisötilaisuudet

Tavoite: Taloudellinen onnistuminen, toiminnan markkinointi, yhteishengen lisääminen Toimenpiteet: Hyvin järjestetyt tilaisuudet. Ihana Jazzin

kehittäminen. Yhteistyön kehittäminen Eurajoen ja lähikuntien kanssa. Erilaisten yleisötilaisuuksien hyödyntäminen. Vastuu: Myyntipäällikkö, markkinointiryhmä

6. Sponsorisopimukset

Tavoite: Tyytyväiset sponsorit, sopimusten uudistaminen tarvittaessa, uusien sopimuskumppanien aktiivinen etsiminen. Toimenpiteet: Sponsorisopimusten (1 – 3 kpl) velvoitteiden toteuttaminen, tutkitaan yhteistyöyritysten kevyempää sopimusmallia pääkumppanuuksien lisäksi Vastuu: Myyntipäällikkö, puheenjohtaja,

varapuheenjohtaja, markkinointiryhmä

7. Tuotemyynti

Tavoite: Varojen kerääminen tuotemyynnin avulla. Laivan markkinointi. Valikoiman uudistus. Toimenpiteet: Laadukkaat tuotteet, aktiivinen myynti, fanimyynnin tehostaminen Vastuu: Myyntipäällikkö, markkinointiryhmä

8. Nuorisotoiminta

Tavoite: Nuorten osuuden kasvattaminen toiminnassa. Toimenpiteet: Järjestetään nuorille koulutusta purjelaivoista sekä merimiestäidoista. Nuorisoyhtistyön kehittäminen partiolaisten, palokuntanuorten ja SSP:n kanssa. Vastuhenkilö: Hallitus, myyntipäällikkö

9. Yhdistyksen taloudellisen tilanteen seuranta

Tavoite: Budjetin toteutuminen, riittävä likviditeetti. Toimenpiteet: Talouden jatkuva seuranta, tulosraportit 3 kk:n välein. Vastuu: Rahastonhoitaja, puheenjohtaja ja myyntipäällikkö

10. Perinnevenetiedon kerääminen

Tavoite: Tallentaa nyt olemassa olevat tiedot perinnetiedosta ja tarinoista. Toimenpiteet: Kehityshankkeen yhteydessä toteutus Vastuu: Nimetty toimikunta

11. Laitakarin kehittäminen

Tavoite: Laitakarin vetovoimatekijöiden lisääminen. Toimenpiteet: Laitakarin toimijoiden yhteistyötä kehitetään eri ryhmissä vaikuttamalla. Markkinoinnillista yhteistyö Eurajoen kunnan, Laitakarin osakaskunnan ja Laitakarin toimijoiden kanssa jatketaan. Vastuu: Hallitus, myyntipäällikkö